

Bilag 11.2 – UHEFEFÆ – Færøske enkeltstående bidrag, ej forskudsvist udlagt

1. ÆNDRINGSLOG

Løbende ændringer vil fremgå af nedenstående tabel.

1.1 Gennemførte ændringer

Ændring	Dato
[Beskrivelse af ændring]	[Dato for ændring]
Præcisering af indholdsbeskrivelsen for stamdatafeltet "Beskrivelse": <i>Stamdatafeltet "Beskrivelse" er præciseret for at understøtte gældende GDPR-krav.</i>	23.03.2022

2. FORDRINGSTYPEN

2.1 Beskrivelse af fordringstypen

Fordringstypen omfatter fordringer på enkeltstående ej forskudsvist udlagt færøsk underholdsbidrag i form af særligt bidrag efter § 15, stk. 1 i lov nr. 33 af 12. marts 2020 om børns retsstilling med senere ændringer (herefter "den færøske lov om børns retsstilling").

Særligt bidrag udgør bidrag til omkostninger i anledning af barnets dåb, konfirmation, sygdom og begravelse eller i anden særlig anledning. Bidrag efter § 15, stk. 1, kan kun fastsættes, såfremt anmodning fremsættes inden 3 måneder efter udgiftens afholdelse, medmindre der foreligger rimelig grund til overskridelse af fristen, jf. den færøske lov om børns retsstilling § 15, stk. 2.

Det bemærkes, at fordringstypen endvidere omfatter private aftaler mellem bidragsbetaler og bidragsmodtager.

Færøske underholdsbidrag, der ikke er forskudsvist udlagt, opkræves af Fordringshaver på vegne af bidragsmodtageren, jf. § 2, stk. 1, 1. pkt., jf. § 1, stk. 1 i lovbekendtgørelse nr. 769 af 7. august 2019 om opkrævning af underholdsbidrag med senere ændringer (herefter "underholdsbidragsopkrævningsloven"), samt lov nr. 150 af 24. april 1963 om inddrivelse af underholdsbidrag med senere ændringer (herefter "den færøske lov om inddrivelse af underholdsbidrag").

De nævnte fordringer benævnes i det følgende "fordringer på enkeltstående ej forskudsvist udlagt færøsk underholdsbidrag", og er omfattet af fordringstypekoden UHEFEFÆ.

2.2 Afgræsning af fordringstypen

Fordringstypen omfatter **ikke** følgende (ikke udtømmende):

- Fordringer vedrørende ej forskudsvist udlagt færøske underholdsbidrag, jf. UHEFLFÆ.
- Fordringer vedrørende procenttillæg til færøske underholdsbidrag, jf. UHTLÆFÆ.

Fordringshaver har oplyst, at særligt bidrag i anledning af omkostninger ved barnets sygdom efter den færøske lov om børns retsstilling § 15, stk. 1, og særlige bidrag for indtil 4 måneder før og 9 måneder efter fødslen, navnlig i tilfælde af moderens sygdom, efter § 19, stk. 1 i den færøske lov om børns retsstilling, kan fastsættes som løbende bidrag. Fordringshaver ønsker imidlertid ikke, at disse bidrag onboardes til PSRM på nuværende tidspunkt. Parterne har derfor aftalt, at disse fordringer ikke er omfattet af dette bilag.

Fordringshaver har oplyst, at Fordringshaver ikke beregner renter af ikke-rettidigt betalte fordringer på enkeltstående ej forskudsvist udlagte færøske underholdsbidrag. Såfremt der på et senere tidspunkt ønskes opkrævet renter, vil der skulle gennemføres en ny proces for onboarding af rentefordringerne, som skal oversendes på en særskilt fordringstype relateret til UHEFEFÆ.

UHEFEFÆ omfatter herudover ikke gebyrer, som opkræves i forbindelse med Fordringshavers rykkerskrivelser for ikke-rettidigt betalte fordringer på enkeltstående ej forskudsvist udlagte færøske underholdsbidrag, idet en fordring på enkeltstående ej forskudsvist udlagt færøsk underholdsbidrag er en hovedfordring. Gebyrer er således underfordringer, og er omfattet af fordrings-typen UDKGBYR, og skal registreres som relaterede fordringer til UHEFEFÆ.

3. DET RETLIGE GRUNDLAG

3.1 Det retlige grundlag for færøske enkeltstående underholdsbidrag, ej forskudsvist udlagt

Familjufyrisingin (færøsk myndighed inden for det person- og familieretlige område) kan pålægge en forælder, der ikke opfylder forsørgelsespligten over for sit barn, at udrede bidrag til barnets underhold, jf. § 13, stk. 2 i den færøske lov om børns retsstilling.

Herudover kan bidragsmodtager og bidragsbetaler indgå en privat aftale om underholdsbidrag, jf. § 17 i den færøske lov om børns retsstilling.

Fordringshaver kan efter ansøgning opkræve de underholdsbidrag, der er fastsat af Familjufyrisingin eller aftalt mellem bidragsmodtager og bidragsbetaler på vegne af den bidragsberettigede, jf. § 1 i den færøske lov om inddrivelse af underholdsbidrag og underholdsbidragsopkrævningslovens § 2, stk. 1, 1. pkt., jf. § 1, stk. 1.

Af § 1 i den færøske lov om inddrivelse af underholdsbidrag fremgår:

"Reglerne i denne lov finder anvendelse på inddrivelse af underholdsbidrag til barn, ægtefælle eller en uden for ægteskab besvangret kvinde, såfremt bidraget tjener til fyldestgørelse af en i dansk lov hjemlet underholdsforpligtelse."

Af § 1 i underholdsbidragsopkrævningsloven fremgår:

"Reglerne i denne lov finder anvendelse på opkrævning af underholdsbidrag til barn, ægtefælle eller en uden for ægteskab besvangret kvinde, såfremt bidraget tjener til fyldestgørelse af en i dansk lov hjemlet underholdsforpligtelse."

Af § 2 i underholdsbidragsopkrævningsloven fremgår:

"Udbetaling Danmark opkræver efter anmodning krav på underholdsbidrag. Restanceinddrivelsesmyndigheden opkræver dog krav på underholdsbidrag, der er omfattet af § 1, stk. 2, mens afgørelse om indsigelser mod eksistensen af sådanne krav træffes efter § 23 a, stk. 3."

Spørgsmålet om hvorvidt et færøsk bidragsdokument er omfattet af opkrævningskompetencen i § 1, stk. 1, jf. § 2, 1. pkt., hos Udbetaling Danmark afhænger af, om bidraget tjener til fyldestgørelse af "en i dansk lov hjemlet underholdsforpligtelse". Udtrykket "dansk lov" må efter sin ordlyd antages at omfatte love, der er behandlet og vedtaget af Folketinget, og stadfæstet af

regeringen i henhold til grundlovens bestemmelser. Det antages således, at færøske bidragsdokumenter er omfattet af udtrykket "en i dansk lov hjemlet underholdsforpligtelse" i underholdsbidragsopkrævningslovens § 1, stk. 1.

Af § 11 i lovbekendtgørelse nr. 63 af 21. januar 2019 om børnetilskud og forskudsvis udbetaling af børnebidrag med senere ændringer (herefter "børnetilskudsloven") fremgår:

"Et bidrag til et barns underhold, der er fastsat efter lov om børns forsørgelse, kan, når det ikke betales på forfaldsdagen, udbetales af Udbetaling Danmark til den person, der er berettiget til at kræve bidraget fastsat efter § 18, stk. 2, i lov om børns forsørgelse."

Af børnetilskudslovens § 18 fremgår:

"Når et bidrag udbetales forskudsvis, indtræder Udbetaling Danmark i retten til at indkræve bidraget. Udbetaling Danmarks ret hertil forældes efter forældelsesloven, dog er forældelsesfristen 10 år."

Færøske fordringer på enkeltstående underholdsbidrag, der ikke er forskudsvis udbetalt, skal således opkræves af Udbetaling Danmark efter underholdsbidragsopkrævningslovens § 2, stk. 1., 1. pkt., jf. § 1, stk. 1. Udbetaling Danmark er således ikke juridisk fordringshaver for fordringer på enkeltstående ej forskudsvis udlagt færøsk underholdsbidrag, men forestår alene opkrævningen på vegne af de pågældende bidragsberettigede. I nærværende bilag benævnes Udbetaling Danmark "Fordringshaver".

3.1.1 Den færøske lov om børns retsstilling

Af § 13 i den færøske lov om børns retsstilling fremgår:

"Forældrene er hver for sig forpligtet til at forsørge barnet. Barnet skal forsørges, opdrages og uddannes under hensyn til forældrenes livsvilkår og barnets tarv."

Stk. 2. Opfylder en af forældrene ikke forsørgelsespligten over for barnet, kan Familjufyrisingin pålægge ham at udrede bidrag til barnets underhold."

Af § 15 i den færøske lov om børns retsstilling fremgår:

"Særligt bidrag kan pålægges i anledning af omkostninger ved barnets dåb, konfirmation, sygdom og begravelse eller i anden særlig anledning."

Stk. 2. Bidrag i henhold til stk. 1 kan kun fastsættes, såfremt begæring fremsættes for Familjufyrisingini inden 3 måneder efter udgiftens afholdelse, medmindre der godtgøres at foreligge rimelig grund for overskridelse af fristen."

Af § 17 i den færøske lov om børns retsstilling fremgår:

”Aftaler om bidrag til barnet er ikke til hinder for, at der træffes anden afgørelse af Familjufyrisingini, såfremt aftalen skønnes åbenbart ubillig, eller når forholdene væsentligt har forandret sig, eller aftalen strider mod barnets tarv.”

Af § 22 i den færøske lov om børns retsstilling fremgår:

”Stk. 1-2. [...]

Stk. 3. [...]Retten til at modtage normalbidraget og til at søge fastsat særlige bidrag har den, der afholder udgifterne ved barnets forsørgelse, såfremt den pågældende har eller ved forældremyndighedens ophør havde forældremyndigheden over barnet eller lovligt har barnet i pleje. Bidragene udbetales, indkræves og inddrives efter tilsvarende regler som for bidrag, der er udbetalt forskudsvis af det offentlige.[...]

Stk. 4. [...]”

3.1.2 Forarbejder til den danske lov for børns retsstilling, som fremsat den 29. oktober 1969

Af forarbejderne til den danske lov for børns retsstilling § 13 fremgår:

”Til § 13.

[...] Stk. 2 giver en almindelig hjemmel til at udfærdige bidragsresolution i alle tilfælde, hvor forsørgelsespligten ikke opfyldes.[...]”

Af forarbejderne til den danske lov for børns retsstilling § 15 fremgår:

”Til § 15.

Bestemmelsen omfatter kun børn under 18 år[...].”

3.2 Overdragelse af fordringer til inddrivelse

Hverken den nordiske inddrivelseskonvention eller overenskomsten af 25. februar 2000 finder anvendelse på anmodninger om inddrivelse af underholdsbidrag, der hviler på et færøsk bidragsdokument, jf. ordlyden af overenskomsterne, og Den juridiske vejledning 2020-2, G.A.3.6.2.4. Da de internationale overenskomster ikke finder anvendelse, skal betingelserne for inddrivelse findes i Lovbekendtgørelse nr. 6 af 7. januar 2022 om inddrivelse af gæld til det offentlige, med senere ændringer (herefter ”gældsinddrivelsesloven”), der gælder for opkrævning og inddrivelse af fordringer med tillæg af renter, gebyrer og andre omkostninger, der opkræves eller inddrives af det offentlige, jf. gældsinddrivelseslovens § 1, stk. 1, 1. pkt., samt den færøske lov om inddrivelse af underholdsbidrag, jf. lovens § 1.

Det følger også af bekendtgørelse nr. 188 af 9. marts 2020 om inddrivelse af gæld til det offentlige med senere ændringer (herefter "inddrivelsesbekendtgørelsen") § 1, stk. 1, 1. pkt., at underholdsbidrag, som Fordringshaver opkræver på vegne af andre, inddrives efter gældsinddrivelsesloven.

Fremgangsmåden ved overdragelse af fordringer til inddrivelse er beskrevet i gældsinddrivelseslovens § 2. Beregning og opgørelse af fordringer og udsendelse af opkrævninger m.v. forstås af Fordringshaver eller den, der på vegne af Fordringshaver opkræver fordringen, jf. gældsinddrivelseslovens § 2, stk. 2, 1. pkt.

Fordringer overdrages til Gældsstyrelsen, når betalingsfristen er overskredet, og sædvanlig rykkerprocedure forgæves er gennemført, jf. gældsinddrivelseslovens § 2, stk. 3, 1. pkt.

§ 1 i inddrivelsesbekendtgørelsen indeholder nærmere bestemmelser for gældsinddrivelsen hos Gældsstyrelsen.

Fordringshaver skal ved overdragelsen af fordringen til Gældsstyrelsen give alle oplysninger, som efter Gældsstyrelsens bestemmelse er nødvendige for inddrivelsen, herunder oplysning om fordringens stiftelsestidspunkt, forfaldstidspunkt, sidste rettidige betalingstidspunkt, rentesats, hovedstol, tilskrevne renter, gebyrer og omkostninger, jf. inddrivelsesbekendtgørelsens § 3, stk. 2, sidste pkt.

Fordringer afvises fra registrering i modtagelsessystemet, hvis ikke nødvendige oplysninger efter § 3 er medsendt, jf. inddrivelsesbekendtgørelsens § 4, stk. 2, 1. pkt.

4. FORÆLDELSESREGLER

Forældelse er en ophørsgrund. Det betyder, at fordringen ophører, når en bestemt tidsfrist er udløbet, uden at kreditor forinden har foretaget de foranstaltninger, som kræves for at afbryde forældelsen.

I Færøerne gælder lov nr. 274 af 22. december 1908 om forældelse af visse fordringer med senere ændringer (herefter "forældelsesloven for Færøerne"), som foreskriver, at loven finder anvendelse på fordringer på underholdsbidrag, medmindre andet følger af særlige bestemmelser om forældelse i anden lov, jf. lovens § 1.

Forældelsesdatoen for fordringer på enkeltstående ej forskudsvist udlagt færøsk underholdsbidrag – både på baggrund af afgørelser fra Familjufyrisingin og private aftaler – fastsættes i overensstemmelse med § 1 i forældelsesloven for Færøerne, der har følgende ordlyd:

"For følgende fordringer gælder en forældelsesfrist af 5 år:

[...]

2) Fordring på restance af stadig tilbagevendende afgift, som hviler på fast ejendom og uden særlig vedtagelse går over fra ejer til ejer, på forfalden rente, på restance af livrente, overlevelsesrente, pension, aftægtsyndelse, underholdsbidrag eller anden lignende

ydelse, der forfalder med bestemte mellemrum og ikke er at betragte som afdrag på en skyldig kapital;

[...]

Foranførte forældelsesfrist er dog ikke anvendelig, når der for fordringen er udstedt gældsbrief eller tilvejebragt andet særligt retsgrundlag, hvorved dens tilblivelse og størrelse er anerkendt af skyldneren eller på anden måde skriftligt fastslået.”

Gældsinddrivelseslovens § 18 a, stk. 7, fastsætter særlige regler for forældelse af fordringer, der oversendes til inddrivelse hos Gældsstyrelsen. Der henvises til fordringshaveraftalens afsnit 4.2.

Fordringer under fordringstypen UHEFEFÆ forældes således efter reglerne i forældelsesloven for Færøerne og gældsinddrivelsesloven.

4.1 Forældelsesfristens begyndelsestidspunkt

§ 2 i forældelsesloven for Færøerne har følgende ordlyd:

”Den i § 1 fastsatte kortere forældelsesfrist regnes fra den tid, da fordringen af fordringshaveren kan kræves betalt. Fordringen fortabes, medmindre fordringshaveren inden fristens udløb enten erhverver skyldnerens erkendelse af gælden eller foretager retslige skridt mod ham og uden ufornødent ophold forfølger disse til erhvervelse af forlig, dom eller anden retsafgørelse.”

§ 2, bruger ikke begrebet ”forfaldstid”, men det tidspunkt, som reglen angiver, betegnes normalt som forfaldstiden.

Det retlige grundlag tager ikke eksplicit stilling til forfaldsdatoen for fordringer på enkeltstående ej forskudsvist udlagt færøske underholdsbidrag. Uden anden angivelse anses forfaldsdagen for en fordring generelt at være den dag, hvor en fordringshaver tidligst kan kræve betaling for den pågældende fordring.

4.1.1 Afgørelser fra Familjufyrisingin

Familjufyrisingin fastsætter i afgørelsen en forfaldsdato for de enkelte fordringer på enkeltstående ej forskudsvist udlagt færøske underholdsbidrag, der er omfattet af afgørelsen, jf. herom afsnit 5.8.1.

Fordringshaver fastsætter en ny betalingsfrist i opkrævningen. Skyldner har hverken krav på fristen i kraft af en konkret aftale eller i kraft af det retlige grundlag. Betalingsfristen er således ensidigt indrømmet af Fordringshaver.

Forældelsesfristens begyndelsestidspunkt for fordringer på enkeltstående ej forskudsvist udlagt færøske underholdsbidrag er derfor forfaldsdatoen, som fastsat af Familjufyrisingin i afgørelsen, jf. herom afsnit 5.8.1.

Såfremt der ligger en dom eller et forlig til grund for fordringen, dvs. hvori fordringens tilblivelse og størrelse er anerkendt af skyldneren eller på anden måde skriftligt fastslået, udgør dommen eller forliget et særligt retsgrundlag med en 20-årig forældelsesfrist, jf. § 4 i forældelsesloven for Færøerne, jf. § 1. Forældelsesfristens begyndelsestidspunkt er den dag, hvor dommen er afsagt, eller forliget er indgået, hvilket gælder uanset en eventuel betalingsfrist fastsat i dommen eller forliget.

4.1.2 Private aftaler mellem bidragsmodtager og bidragsbetaler

Forfaldsdatoen for fordringer på enkeltstående ej forskudsvist udlagt færøske underholdsbidrag på grundlag af en privat aftale beror som udgangspunkt på, hvad bidragsmodtager og bidragsbetaler konkret har aftalt, jf. herom afsnit 5.8.2. Bidragsmodtager og bidragsbetaler har desuden mulighed for at aftale løbedage eller i øvrigt en frist, inden for hvilken betaling anses for rettidig, jf. herom afsnit 5.9.

Det er aftalt, at forældelsesfristens begyndelsestidspunkt for enkeltstående ej forskudsvist udlagt færøske underholdsbidrag på grundlag af en privat aftale skal beregnes fra forfaldsdatoen, selvom bidragsmodtager og bidragsbetaler konkret har fastsat løbedage.

4.2 Forældelsesfristens længde

Der gælder som udgangspunkt en ordinær forældelsesfrist på 5 år, medmindre andet følger af andre bestemmelser, jf. § 1 i forældelsesloven for Færøerne.

For fordringer, der hviler på et særligt retsgrundlag, jf. forældelsesloven for Færøerne § 1, gælder der en 20-årig forældelsesfrist, jf. § 4 i forældelsesloven for Færøerne.

§ 4 i forældelsesloven for Færøerne har følgende ordlyd:

”Den almindelige forældelsesfrist af 20 år vedbliver ved siden af den i § 1 fastsatte.”

Såfremt en fordring er fastslået ved et særligt retsgrundlag, herunder når fordringens tilblivelse og størrelse er fastslået ved forlig, dom eller anden bindende afgørelse, gælder således en 20-årig forældelsesfrist, smh. §§ 1 og 4 i forældelsesloven for Færøerne, der beregnes fra dommens afsigelse eller forligets indgåelse, jf. herom afsnit 4.1.

Fordringshaver foretager efter det oplyste forældelsesafbrydende skridt. Det er derfor aftalt mellem parterne, at Fordringshaver kan oversende fordringer med en registreret forældelsesdato, der ligger senere end 5 år fra forfaldsdatoen, såfremt Fordringshaver har foretaget afbrydelse eller suspension af forældelsesfristen under opkrævningen af fordringen, der medfører en opdatering af forældelsesdatoen.

Det er Fordringshavers ansvar, at en opdatering af forældelsesdatoen i opkrævningen konkret har forældelsesafbrydende virkning i henhold til forældelsesloven for Færøerne.

Det betyder, at Fordringshaver på samtlige fordringer, der oversendes til fordringstypen UHEFEFÆ, som udgangspunkt forventes at registrere en forældelsesdato svarende til 5 år fra den registrerede forfaldsdato. I konkrete tilfælde, hvor fordringen enten er fastslået ved et særligt retsgrundlag, eller der foreligger afbrydelse eller suspension, kan forældelsesdatoen ligge senere end 5 år fra den registrerede forfaldsdato.

5. STAMDATAFELTER

På baggrund af det retlige grundlag for UHEFEFÆ og på baggrund af Fordringshavers opkrævningspraksis – er i det følgende angivet den mellem parterne fælles forståelse for, hvad Fordringshaver skal registrere i de obligatoriske stamdatafelter for at sikre en korrekt og lovlig inddrivelsesproces.

5.1 Beløb

Fordringshaver skal i dette felt anføre fordringens beløb (restgæld) på tidspunktet, hvor fordringen oversendes til inddrivelse hos Gældsstyrelsen.

Beløbet er ikke nødvendigvis sammenfaldende med hovedstolen, idet beløbet kan være lavere end hovedstolen.

Beløbet må **ikke** indeholde renter og gebyrer.

5.2 Hovedstol

Fordringshaver skal i feltet anføre fordringens oprindelige pålydende.

For en fordring på enkeltstående ej forskudsvist udlagt færøsk underholdsbidrag skal hovedstolen således udfyldes med det oprindelige pålydende i henhold til afgørelsen eller den private aftale.

Det er mellem parterne aftalt, at der fastsættes en praksisbestemt maksimal hovedstol på i alt 4.000 DKK for UHEFEFÆ.

Hovedstolen er ikke nødvendigvis sammenfaldende med beløbet, idet hovedstolen kan være højere end beløbet.

Hovedstolen må **ikke** indeholde renter og gebyrer.

5.3 Fordringsart

Feltet anvendes til angivelse af, hvilken status Fordringshaver ønsker, at fordringen skal have hos Gældsstyrelsen. Dette angives ved oversendelse.

Feltet skal således angive, at fordringen oversendes med henblik på inddrivelse.

5.4 Fordringstypekode

Feltet anvendes til angivelse af den kode, som karakteriserer den pågældende fordringstype.

For fordringer på enkeltstående ej forskudsvist udlagt færøsk underholdsbidrag skal Fordringshaver således angive fordringstypekoden UHEFEFÆ.

5.5 Beskrivelse

Bemærk at teksten medtages i Gældsstyrelsens breve til skyldner. Derfor må feltet ikke indeholde personoplysninger som fx det fulde CPR-nr. (xxxxxx-xxxx) og barnets fulde navn, barnets fornavn(e), barnets eventuelle mellemnavn(e), barnets efternavn(e) og barnets adresse(r).

Feltet må bruges til at beskrive relevante aspekter af fordringen, som ikke er omfattet af øvrige stamdatafelter, og feltets funktion er at sikre, at skyldner kan identificere det underholdsbidrag, fordringshaver har sendt til inddrivelse.

Feltet er obligatorisk, og hvis feltet ikke udfyldes, bliver fordringen afvist.

Fordringshaver skal i fordringens beskrivelsesfelt altid angive en entydig identifikation, eksempelvis ved reference til dokumentnummer, afgørelse eller dom.

Fordringshaver må i stamdatafeltet "beskrivelse" udelukkende angive fødselsdato (DD.MM.ÅÅÅÅ) eller BG-nummer, såfremt barnet ikke har en registreret fødselsdato, for barnet, som underholdsbidraget vedrører, samt det relevante kravtypenavn.

5.6 Fordringsperiode

Felterne anvendes til angivelse af starttidspunkt og sluttidspunkt for en fordring (herefter benævnt "periode start" og "periode slut"), og perioden imellem er den periode, som fordringen dækker over (herefter angivet "periodens længde").

Fordringens periode følger ikke eksplicit af det retlige grundlag.

Fordringer af denne fordringstype antages at relatere sig til en bestemt dag, dvs. der er tale om "punkt i tid" fordringer. Fordringstypen har således ikke en periode.

Fordringshaver kan grundet systemmæssige udfordringer ikke oversende fordringer uden en periode.

Parterne har derfor konkret aftalt, at Fordringshaver skal oversende stiftelsesdatoen, jf. herom afsnit 5.7, i stamdatafelterne for periode start og periode slut.

Stiftelsesdatoen er i Fordringshavers opkrævningssystem efter det oplyste udtryk for "periode start" og "periode slut".

5.7 Stiftelsesdato

Feltet "stiftelsesdato" anvendes til at anføre datoen for stiftelsestidspunktet, der generelt defineres som tidspunktet for den retsstiftende begivenhed, det vil sige det tidspunkt, hvor fordringen

opstår. Torsten Iversen, Obligationsret, 1. del, 6. udgave, 2019, Jurist-, og Økonomforbundets Forlag, side 153, definerer stiftelsestidspunktet således:

”En fordring anses i almindelighed for stiftet, når den eller de retsstiftende kendsgerninger er indtruffet, dvs. når kontrakten er indgået, når skaden er sket eller når berigelsen er indtruffet.”

Stiftelsesdatoen følger ikke eksplicit af det retlige grundlag.

Der sondres i det følgende mellem bidrag på grundlag af afgørelser fra Familjufyrisingin og en privat aftale mellem bidragsmodtager og bidragsbetaler ved Fordringshavers angivelse af stiftelsesdatoen.

5.7.1 Afgørelser fra Familjufyrisingin

Familjufyrisingins afgørelse indeholder oplysninger til brug for Fordringshavers registrering af stiftelsesdatoen for den eller de fordringer, der er omfattet af afgørelsen.

5.7.1.1 Ad før bidragsudløsende begivenhed

Det er aftalt, at Fordringshaver som stiftelsesdato skal oversende datoen for afgørelsen.

5.7.1.2 Ad efter bidragsudløsende begivenhed

Det er aftalt, at Fordringshaver som stiftelsesdato skal oversende datoen for den bidragsudløsende begivenhed, der har givet anledning til afholdelse af omkostninger. I de tilfælde, hvor det ikke fremgår af afgørelsen, hvornår den bidragsudløsende begivenhed har fundet sted, er det aftalt, at Fordringshaver som stiftelsesdato skal oversende datoen for afgørelsen.

5.7.2 Private aftaler mellem bidragsmodtager og bidragsbetaler

En privat aftale mellem bidragsmodtager og bidragsbetaler om fastsættelse af bidrag kan indeholde de nødvendige oplysninger til brug for fastsættelse af stiftelsesdatoen.

Stiftelsesdatoen antages at være datoen for bidragsmodtagers og bidragsbetalers aftaleindgåelse.

Det er aftalt, at Fordringshaver som stiftelsesdato skal oversende datoen for aftaleindgåelsen.

5.8 Forfaldsdato

Forfaldsdatoen er det tidligste tidspunkt, til hvilket fordringshaveren kan kræve fordringen betalt. Det følger af den almindelige obligationsret, at et kravs forfaldstidspunkt er straks, medmindre andet følger af lovgivningen, aftalen eller omstændigheder i øvrigt, jf. Torsten Iversen, Obligationsret, 1. del, 6. udgave, 2019, Jurist-, og Økonomforbundets Forlag, side 157ff.

Forfaldsdatoen fremgår ikke eksplicit af det retlige grundlag.

Der sondres i det følgende mellem bidrag på grundlag af afgørelser fra Familjufyrisingin og en privat aftale mellem bidragsmodtager og bidragsbetaler ved Fordringshavers angivelse af forfaldsdatoen.

5.8.1 Afgørelse fra Familjufyrisingin

Familjufyrisingins afgørelse indeholder oplysninger til brug for Fordringshavers registrering af forfaldsdatoen for den eller de fordringer, der er omfattet af afgørelsen.

5.8.1.1 Ad før bidragsudløsende begivenhed

Det er aftalt, at Fordringshaver skal oversende datoen for afgørelsen start som forfaldsdato, medmindre andet fremgår af afgørelsen. Forfaldsdatoen er tidligst sammenfaldende med stiftelsesdatoen.

5.8.1.2 Ad efter bidragsudløsende begivenhed

Det er aftalt, at Fordringshaver skal oversende datoen for afgørelsen som forfaldsdato, medmindre andet fremgår af afgørelsen.

5.8.2 Private aftaler mellem bidragsmodtager og bidragsbetaler

Forfaldsdatoen for fordringer på enkeltstående ej forskudsvist udlagt færøske underholdsbidrag på grundlag af en privat aftale beror på, hvad bidragsmodtager og bidragsbetaler konkret har aftalt.

En privat aftale mellem bidragsmodtager og bidragsbetaler om fastsættelse af bidrag kan indeholde de nødvendige oplysninger til brug for Fordringshavers registrering af forfaldsdatoen for den eller de fordringer, der oversendes til inddrivelse.

Det er aftalt, at Fordringshaver skal oversende datoen for bidragsmodtagers og bidragsbetalers indgåelse af aftale, medmindre andet fremgår af aftalen.

5.9 Sidste rettidige betalingsdato

Begrebet "sidste rettidige betalingsdato" defineres i obligationsretten almindeligvis som den dag, da skyldnerens pligt til at erlægge sin ydelse indtræder.

Sidste rettidige indbetalingsdag fremgår ikke eksplicit af det retlige grundlag.

Feltet angiver det seneste tidspunkt, som skyldner kan betale fordringen uden at misligholde kravet. Sidste rettidige betalingsdato kan være fastsat efter lov, men kan også være aftalt individuelt mellem Fordringshaver og skyldner eller fastsat ensidigt af Fordringshaver. Hvis der foreligger en særlig situation, f.eks. hvis der er givet henstand eller aftalt betalingsordning, er det den SRB, der følger af henstanden eller betalingsordningen, der skal angives i feltet. Det bemærkes, at rykkerskrivelser ikke udskyder sidste rettidige betalingsdato. SRB i rykkerskrivelsen skal dog være overskredet, før fordringen må sendes til inddrivelse.

I opkrævningen fastsætter Fordringshaver en ny SRB for skyldneren for fordringen på procenttillæg til færøske underholdsbidrag. Den sidste rettidige betalingsdato er som udgangspunkt fastsat til den førstkommande hverdag i måneden efter afsendelsen af opkrævningen.

Det er således aftalt, at Fordringshaver, som udgangspunkt, skal oversende den betalingsfrist, der er fastsat til den førstkommande hverdag i måneden efter afsendelse af opkrævningen.

For fordringer omfattet af en misligholdt afdragsordning er det aftalt, at Fordringshaver skal oversende betalingsfristen for det misligholdte afdrag i stamdatafeltet for SRB.

Det er endvidere parternes fælles forståelse, at en betalingsfrist for en fordring, der er angivet i en rykkerskrivelse, ikke skal oversendes i stamdatafeltet for sidste rettidige betalingsdag for fordringstype. En betalingsfrist angivet i en rykkerskrivelse har således alene betydning for fordringer omfattet af fordringstypen UDKGBYR.

Fordringshaver har udtrykt ønske om at oversende den oprindelige SRB, da det vil kræve store systemmæssige ændringer til deres system, hvis de skal kunne oversende den seneste kommunikerede sidste rettidige betalingsdato.

Fordringshaver indestår for, at de systemisk er fraskåret muligheden for at oversende en fordring til inddrivelse forinden den betalingsfrist, der er oplyst i rykkerskrivelserne, er overskredet.

Derfor er det aftalt at Fordringshaver oversender den oprindelige SRB i stamdatafeltet.

5.10 Identifikation af skyldner

Stamdatafeltet anvendes til indberetning af information om skyldner. Entydig identifikation kan ske ved P-tal (færøsk personnummer svarende dansk CPR-nr.) eller AKR-nr. for den eller de fysiske personer, som hæfter for fordringen. Dette er i overensstemmelse med § 3, stk. 2, i inddrivelsesbekendtgørelsen, hvorefter Fordringshaver ved oversendelse af en fordring til Gældsstyrelsen skal angive skyldners P-tal som journalnummer, medmindre det kan godtgøres, at sådan en oplysning ikke kan tilvejebringes.

Fordringshaver har oplyst, at det alene er fysiske personer, der kan hæfte for fordringen. Skyldner kan identificeres som den forælder, som skal betale underholdsbidraget, jf. den færøske lov om børns retsstilling § 13, stk. 2.

Fordringshaver skal derfor oversende et P-tal for skyldner, såfremt Fordringshaver er i besiddelse af skyldners P-tal.

Det er desuden aftalt, at Fordringshaver skal oversende et AKR-nr., såfremt Fordringshaver ikke er i besiddelse af skyldners P-tal. For at modtage et AKR-nr. til registrering af skyldner er det aftalt, at Fordringshaver skal kontakte Gældsstyrelsen og få oprettet et AKR-nr. for skyldner.

5.11 Forældelsesdato

Fordringshaver skal i dette felt anføre den dato, hvor fordringen forældes, hvilket er den dato, hvor forældelsesfristen udløber, det vil sige den sidste dato, hvor fordringen er retskraftig. Det er ikke den oprindelige forældelsesdato, som skal være indeholdt i feltet, men den forældelsesdato, der gælder, på det tidspunkt, hvor fordringen oversendes til Gældsstyrelsen. Dette har relevans i tilfælde, hvor forældelsen har været suspenderet eller afbrudt.

Fordringshaver skal i feltet for forældelsesdato som hovedregel angive den dato, der ligger 5 år senere end fordringens forfaldsdato, jf. forældelsesloven for Færøerne § 1. For fordringer baseret på dom, forlig mv., gælder en 20-årig forældelsesfrist fra doms- eller forligsdatoen, jf. § 4, jf. § 1 i forældelsesloven for Færøerne.

Fordringshaver skal selv beregne og indsætte en anden forældelsesdato, hvis fordringshaver i sin opkrævning har foretaget forældelsesafbrydende skridt m.v., eller hvis fristen i en periode har været suspenderet. Såfremt fordringshaver var ubekendt med fordringen eller skyldneren, regnes forældelsesfristen først fra den dato, hvor fordringshaver fik eller burde have fået kendskab hertil.

Det er derfor aftalt, at Fordringshaver som udgangspunkt registrerer en forældelsesdato på fordringerne i fordringstypen UHEFEFÆ, der svarer til datoen i feltet for forfaldsdatoen med tillæg af 5 år. I konkrete tilfælde, hvor fordringen er fastslået ved et særligt retsgrundlag, eller der foreligger afbrydelse eller suspension, kan forældelsesdatoen ligge senere end 5 år fra forfaldsdatoen.

5.12 Domsdato og forligsdato

Felterne "domsdato" og "forligsdato" anvendes, såfremt der for fordringen er afsagt dom eller indgået forlig, og i felterne registreres datoen for henholdsvis dommens afsigelse eller forligets indgåelse.

Stamdatafelternes primære funktion er at videregive oplysninger til Gældsstyrelsen om opkrævningsmæssige skridt i form af dom eller forlig, som har forældelsesafbrydende virkning, og som kan medføre en længere forældelsesfrist for fordringer af denne fordringstype, der er under indrivelse.

Feltet udfyldes, såfremt der er opnået dom eller indgået forlig for kravet, hvis:

- 1) dommen/forliget fastslår fordringens tilblivelse, og
- 2) dommen/forliget fastslår fordringens størrelse.

Hvis ikke der er opnået dom eller indgået forlig, skal feltet være tomt ved oversendelsen af fordringen.

I tvivlstilfælde skal Gældsstyrelsen kontaktes.

6. REGLER I INDGANGSFILTERET I NYMF

I NyMF er et indgangsfiler med en række regler, som de oversendte fordringer skal bestå, før fordringerne kan blive lukket ind og modtages i inddrivelsessystemet, jf. nærmere i Aftalen. Filterreglerne er blevet til efter en fælles proces mellem Fordringshaver og Gældsstyrelsen, og parterne er enige om, at filterreglerne sikrer, at der altid oversendes korrekt information om fordringer, der oversendes til inddrivelse hos Gældsstyrelsen.

Filterreglerne består af nogle indholdsbase-rede og referencebase-rede regler. De indholdsbase-rede adgangsregler opsætter grænseværdier for et konkret stamdatafelt. De referencebase-rede adgangsregler vedrører relationen mellem stamdatafelter. Indgangsfileret vil give Fordringsha-ver en fejlkodebesked om, at fordringen ikke kan accepteres, hvis en indholdsbase-ret eller re-ferencebase-ret regel ikke er overholdt.

I det følgende fremgår de konkrete indholdsbase-rede og referencebase-rede adgangsregler for fordringstypen UHEFEFÆ i forbindelse med oversendelse af fordringer til inddrivelse.

Regel	Filterregler for UHEFEFÆ (Færøske enkeltstående bidrag, ej forskudsvist udlagt)	Konsekvens hvis reglen ikke overholdes
R_1_1	Fordringsartkoden skal være "INDR"	Fordringen afvises
R_1_2	Fordringen skal altid være en hovedfordring	Fordringen afvises
R_2_1a	Hvis domsdato eller forligsdato er udfyldt, skal forældelsesdato ligge tidligst 10 år efter domsdato eller forligsdato	Fordringen afvises
R_2_1b	Hvis domsdato eller forligsdato er udfyldt, skal forældelsesdato ligge senest 20 år efter domsdato eller forligsdato	Fordringen sendes i høring
R_2_1	Forældelsesdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_2_3a	Forældelsesdato skal tidligst ligge 5 år efter Forfaldsdato	Fordringen afvises
R_2_3	Forældelsesdato skal senest ligge 8 år efter Forfaldsdato	Fordringen sendes i høring
R_3_1	Forældelsesdato skal ligge senere end eller være lig med modtagelsesdato hos Gældsstyrelsen	Fordringen afvises
R_4_1	Oprindelig hovedstol skal være større end 0 kr. (dog tillades 0-fordringer)	Fordringen afvises
R_4_2	Oprindelig hovedstol skal være mindre end eller lig med 4.000 kr.	Fordringen sendes i høring
R_4_4	Beløb skal være større end eller lig med 0 kr.	Fordringen afvises
R_4_7	Oprindelig hovedstol skal være større end eller lig med beløb til inddrivelse	Fordringen afvises
R_5_1	Forfaldsdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises
R_5_2	Sidste rettidige betalingsdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises
R_5_3	Stiftelsesdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises
R_6_1	Sidste rettidige betalingsdato skal tidligst ligge samtidig med Forfaldsdato	Fordringen afvises

R_6_3	Forfaldsdato skal tidligst ligge samtidig med Stiftelsesdato	Fordringen afvises
R_6_4	Forfaldsdato skal senest ligge 3 år efter Stiftelsesdato	Fordringen sendes i høring
R_6_15 R_6_16	Stiftelsesdato skal ligge samtidig med Periode start	Fordringen afvises
R_6_19 R_6_20	Periode slut skal ligge samtidig med Periode start	Fordringen afvises
R_7_1	Stiftelsesdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_2	Forfaldsdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_3	Sidste rettidige betalingsdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_4	Periode start skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_5	Periode slut skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_11	Beskrivelsesfelt skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_12a	Domsdato og forligsdato må ikke være udfyldt samtidigt	Fordringen afvises